

FORMULAIRE D'INSCRIPTION ET D'AVANCE DE FONDS

RÉUNION DIVISIONNAIRE DU PERSONNEL SCOLAIRE DES CAAT
DELTA CHELSEA INN, TORONTO – 1^{ER} ET 2 MAI 2004

Section locale : _____ STATUT Délégué
(Cochez une seule case) Suppléant Observateur

NAS OU N° D'ADHÉSION SYNDICALE _____

Nom (Madame/Monsieur) _____

Rue _____ App. _____ Ville _____ Code postal _____

Domicile : () _____ Travail : () _____

Courriel sécuritaire : _____

J'AI BESOIN D'UNE CHAMBRE À DELTA CHELSEA POUR LA (LES) NUIT(S) DU :

30 avril 2004 OUI NON **1^{er} mai 2004** OUI NON

ENCERCLEZ LA CHAMBRE DEMANDÉE : Simple 149 \$ () Taxe en sus
N° privilège Delta _____ Double 169 \$ () Taxe en sus
Double (partagée) 74,50 \$ () Taxe en sus

Je préfère partager la chambre avec : _____ Fumeur(se) () Non fumeur(se) ()

Selon la politique établie, le SEFPO ne paie qu'une chambre à deux lits à partager avec une autre déléguée ou un autre délégué et la règle de 60 kilomètres s'y applique.

VEUILLEZ NOTER QUE LE SEFPO PRENDRA LES ARRANGEMENTS RELATIFS À LA RÉSERVATION DE CHAMBRES D'HÔTEL.

AVANCE DE FONDS : MONTANT : _____ \$ (Ne pas inclure les salaires calculés à l'avance)

Envoyer le chèque par la poste au : DOMICILE () BUREAU RÉGIONAL ()

À LIVRER OU REMETTRE À : _____

CE FORMULAIRE DOIT ÊTRE SIGNÉ PAR DEUX DIRIGEANTS DE LA SECTION LOCALE.

Par la présente, nous attestons que le membre ci-haut mentionné est délégué(e) officiel(le) à la réunion divisionnaire du personnel scolaire des CAAT.

1. NOM _____ 2. NOM _____
POSTE _____ POSTE _____
SIGNATURE _____ SIGNATURE _____

IMPORTANT : **RETOURNEZ PAR TÉLÉCOPIEUR LE FORMULAIRE DÛMENT REMPLI AU SIÈGE SOCIAL DU SEFPO AU (416) 448-7451 (À L'ATTENTION D'AGNELA PEREIRA) AU PLUS TARD LE 5 AVRIL 2004.**